



14.6.2018 (päiv. 3.6.2018)

1. Rekisterinpitäjä	Länsi-Pohjan sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (LPSHP)
2. Rekisterin nimi	Potilasrekisteri
3. Rekisterin vastuhenkilö	Johtajaylilääkäri Jyri J. Taskila Kauppakatu 25 94100 Kemi
4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Kauppakatu 25 94100 Kemi Sähköposti: tietosuojavastaava@lpshp.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusta	<p>Potilasrekisteritietoja käsittelevät potilaan hoitoon osallistuvat terveydenhuollon ammattihenkilöt ja potilaan hoitoon liittyviin tehtäviin osallistuvat työntekijät.</p> <p>Rekisteriin sisältyviä tietoja käytetään potilaan tutkimusten ja hoidon järjestämiseen, suunnitteluun, toteuttamiseen ja seurantaan. Potilasrekisteritietoja voidaan käyttää myös toiminnan tilastointiin, suunnitteluun ja tieteelliseen tutkimustoimintaan.</p> <p>Rekisterin pitäminen perustuu potilassuhteeseen, lakiin potilaan asemasta ja oikeuksista, STM:n asetukseen potilasasiakirjoista, lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä, erikoissairaanhoidolakiin, kansanterveyslakiin ja mielenterveyslakiin.</p>
6. Tietojen lähde	<ul style="list-style-type: none">- Väestörekisterikeskuksesta väestötiedot.- Potilas itse, hänen läheisensä tai valtuuttamansa henkilö- Lähettävän terveydenhuollon toimintayksikön, ammatinharjoittajan tai potilaan suostumuksella muun hoitolaitoksen suorittamat tutkimukset ja toimenpiteet.- Potilastiedon arkiston kautta potilastiedot ovat käytettävissä potilaan suostumuksella niissä terveydenhuollon toimintayksiköissä, jotka tarvitsevat niitä potilaan hoidossa.
7. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">- Potilaan yksilöinti- ja yhteystiedot: nimi ja henkilötunnus, kotikunta, osoite, puhelinnumero, potilaan nimeämä yhteyshenkilö, tarvittaessa alaikäisen huoltajan tai potilaan laillisen edustajan yhteystiedot, potilaan äidinkieli / asiointikieli



14.6.2018 (päiv. 3.6.2018)

	<ul style="list-style-type: none">- Potilaan hoidon ja tutkimuksen kannalta välttämättömät tiedot, laboratorio-, kuvantamis- ja muut tutkimustulokset, kuntoutussuunnitelmat, ajan- ja hoidonvarauspäiväkirjat sekä potilaan suostumuksella muista hoito-, tutkimus- tai kuntoutuslaitoksilta saadut hoidon kannalta tarpeelliset tiedot- Häätäkeskuksen välittämien tehtävien hoitamiseen liittyvät välttämättömät tiedot;- Potilasmaksuasioiden käsittelyn sekä tilastoinnin ja tutkimuksen kannalta tarpeelliset tiedot.
8. Henkilötietojen luovutus	<p>Tietoja luovutetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">- terveydenhuollon valtakunnallisia rekistereitä ylläpitäville viranomaisille tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten (Laki terveydenhuollon valtakunnallisista henkilörekistereistä 556/1989, tartuntatautilaki 589/1986).- Viranomaisille ja muille, joilla on lakiin perustuva tiedonsaantioikeus.- Potilaan suostumuksella esimerkiksi jatkohoitopaikkaan, Kelalle ja vakuutusyhtiöille.
9. Tietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tai kansainväliselle järjestölle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
10. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Potilastietoja säilytetään Sosiaali- ja terveysministeriön antaman potilasasiakirja-asetuksen mukainen aika.</p>
11. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Tietojärjestelmät on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Tietojen käyttöä valvotaan säännöllisesti lokitietojen avulla.</p> <p>Manuaalisten potilaskertomusten sijaintitietoja ja lainaustoimintaa seurataan Parkki-arkistolainausohjelmalla. Asiakirjoja säilytetään lukituissa arkistotiloissa.</p>
12. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none">- saada tarkastaa omat tietonsa- saada korjattua virheellinen tieto- saada poistettua virheellinen tai käsittelyn tarkoituksen kannalta epäoleellinen tieto- tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä tietosuojavaltuutetulle.